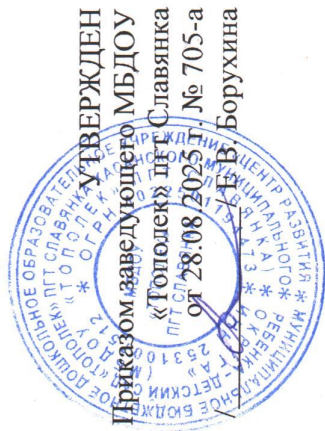




План мероприятий по снижению документационной нагрузки на педагогических работников в образовательной организации

Мероприятия	Срок	Ответственный	Результат
1 Издание приказа о назначении ответственного за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки	28.08.2025	Заведующий Борухина Е.В.	Приказ от 28.08.2025 №705-а «О назначении ответственных должностных лиц за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки в МБДОУ «Тополек»
2 Проведение педагогического совета по вопросу снижения документационной нагрузки педагогических работников	сентябрь 2025	Заведующий Борухина Е.В. Старший воспитатель Бабкина Ю.А.	Педагогический совет (протокол № 1)
3 Проведение анализа локальных актов образовательной организации на соответствие требований в части бюрократической нагрузки	сентябрь 2025	Заведующий Борухина Е.В. Старший воспитатель Бабкина Ю.А.	Анализ проведен в установленные сроки
4 Приведение локальных нормативных и правовых актов в соответствие с федеральными требованиями в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	до 01.12.2026	Заведующий Борухина Е.В. Старший воспитатель Бабкина Ю.А.	Педагогический совет (протокол № 3)

5	Приведение должностных инструкций педагогических работников в соответствие с требованиями в части бюрократической нагрузки	в течении года	Заведующий Борухина Е.В. Старший воспитатель Бабкина Ю.А.	Приказ от 28.08.2025 №705-а «О внесении изменений в должностные инструкции работников МБДОУ «Тополек» Приказ от 28.08.2025 №705-а «О внесении изменений в локальные-нормативные акты МБДОУ «Тополек»
6	Исключение незапланированных поручений и обязанностей, а также поручений, не связанных с непосредственным решением педагогических задач	с 01.09.2025, постоянно	Заведующий Борухина Е.В. Старший воспитатель Бабкина Ю.А.	Незапланированные поручения и обязанности, а также поручения, не связанные с непосредственным решением педагогических задач исключены
7	Внедрение информационных технологий в документооборот для обеспечения автоматизации делопроизводства	до 31.05.2026	Заведующий Борухина Е.В. Старший воспитатель Бабкина Ю.А.	Внедрение электронных журналов (табелей) учета посещаемости воспитанниками МБДОУ «Тополек»
8	Замещение документов на бумажном носителе на электронную форму	до выделения средств мат. тех. оснащение	Заведующий Борухина Е.В. Старший воспитатель Бабкина Ю.А.	Электронные журналы (табелей) учета посещаемости воспитанниками МБДОУ «Тополек» Системы электронного документооборота в МБДОУ
9	Исключение дублирования документов на бумажном и электронном носителе	до выделения средств мат. тех. оснащение	Заведующий Борухина Е.В. Старший воспитатель Бабкина Ю.А.	исполняется в рамках перехода на электронный документооборот
10	Правовое просвещение работников образовательной организации	в течении года	Заведующий Борухина Е.В. Старший воспитатель Бабкина Ю.А.	Исполняется по мере вступления в силу нормативных правовых документов